

**COMPTE-RENDU SOMMAIRE DE LA SÉANCE**  
**DU CONSEIL MUNICIPAL DU 17 DÉCEMBRE 2015**

Le conseil municipal, sous la présidence du Maire, Mme Véronique SARSELLI, Mme Virginie ALLES étant secrétaire, a, lors de la séance du 17 décembre 2015,

**DONNÉ ACTE** à M. le Maire, à l'unanimité, des décisions prises en vertu de la délégation de pouvoir accordée le 24 avril 2014.

**1 – RAPPORT 2015 SUR LA SITUATION EN MATIÈRE DE DÉVELOPPEMENT DURABLE**

**PRIS ACTE** du rapport 2015 sur la situation de la collectivité en matière de développement durable.

**2 – AVIS SUR LES DÉROGATIONS EXCEPTIONNELLES À L'INTERDICTION DU TRAVAIL LE DIMANCHE ACCORDÉES PAR LE MAIRE AU TITRE DE L'ANNÉE 2016**

**DONNÉ**, à la majorité (3 voix contre : M. COSSON, I. PIOT, A. VALENTINO), un avis favorable à la liste des dimanches d'ouverture des commerces :

1) Pour les commerces de détail, autres que l'automobile, il est proposé pour l'année 2016, le calendrier suivant, comprenant 5 ouvertures dominicales, à savoir :

- dimanche 10 janvier 2016 – 1<sup>er</sup> dimanche des soldes d'hiver
- dimanche 26 juin 2016 – 1<sup>er</sup> dimanche des soldes d'été
- dimanche 4 décembre 2016 – fêtes de fin d'année
- dimanche 11 décembre 2016 – fêtes de fin d'année
- dimanche 18 décembre 2016 – fêtes de fin d'année

2) Pour l'automobile, les dimanches proposés pour l'ouverture des commerces correspondent aux actions commerciales des différents constructeurs (type portes ouvertes), à savoir :

- dimanche 17 janvier 2016
- dimanche 13 mars 2016
- dimanche 12 juin 2016
- dimanche 18 septembre 2016
- dimanche 16 octobre 2016

**3 – ANIMATION PÉDAGOGIQUE PROJET NATURE – CONVENTION AVEC LES ASSOCIATIONS**

**APPROUVÉ**, à l'unanimité, le principe de l'attribution d'une subvention aux associations suivantes : la Ligue pour la Protection des Oiseaux (LPO), la Fédération Rhône-Alpes de Protection de la Nature (FRAPNA), la Fédération du Rhône pour la Pêche et la Protection du Milieu Aquatique, NATURAMA et ARTHOPOLOGIA et **AUTORISÉ** Madame le Maire à signer ces avenants avec chacune des associations.

#### **4 – DÉBAT D'ORIENTATIONS BUDGÉTAIRES**

**DONNÉ ACTE** à Madame le Maire de la présentation des orientations budgétaires 2016 et du débat qui en a suivi.

#### **5 – CRÉATION DE L'AUTORISATION DE PROGRAMME HÔTEL DE VILLE**

**ACCEPTÉ**, à la majorité (3 abstentions : M. COSSON, I. PIOT, A. VALENTINO), de fixer le montant initial de l'autorisation de programme relative à l'opération de restructuration et de mise en accessibilité de l'Hôtel de Ville à 2,3 M€ TTC. Ce montant a vocation à être ajusté en 2016, au regard de l'attribution effective des marchés de travaux.

#### **6 – RÉVISION DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME – CRÉDITS D'INVESTISSEMENT**

**APPROUVÉ**, à la majorité (3 abstentions : M. COSSON, I. PIOT, A. VALENTINO) la révision des Autorisations de programme et **APPROUVÉ** la décision du report automatique sur le budget 2016 des crédits de paiement 2015 qui ne seraient pas consommés, afin d'en permettre la mobilisation dès le 1<sup>er</sup> janvier 2016.

#### **7 – AUTORISATION D'ENGAGEMENT DES CRÉDITS D'INVESTISSEMENT**

**AUTORISÉ**, à l'unanimité, Madame le Maire à liquider et mandater les crédits de paiement des autorisations de programme dans la limite des montants fixés par l'échéancier pluriannuel des paiements approuvé par le conseil municipal, **AUTORISÉ** Madame le Maire à engager, liquider et mandater les dépenses d'investissement, avant le vote du budget primitif 2016, à hauteur du quart des crédits ouverts au budget 2015 et **AUTORISÉ** l'affectation de la somme indiquée tant aux investissements gérés hors opération, par chapitre comptable, qu'aux opérations d'investissement ouvertes au budget 2015.

#### **8 – MODIFICATION TABLEAU DES EFFECTIFS**

**APPROUVÉ**, à l'unanimité, la modification du tableau des effectifs de la commune.

#### **9 – RAPPORT D'ACTIVITÉS 2014 SAGYRC**

**A PRIS ACTE** du rapport d'activité Sagyrc 2014.

#### **10 – CONTRIBUTION COMMUNALE AU SAGYRC**

**ACCEPTÉ**, à l'unanimité, comme les années précédentes, de budgétiser la totalité de la participation communale au syndicat et, en conséquence, de reconduire les crédits de dépenses correspondant à la section de fonctionnement du budget primitif 2016 de la collectivité.

#### **11 – DÉSIGNATION DES REPRÉSENTANTS DE LA COMMUNE AU COLLÈGE DU PLAN DU LOUP - MODIFICATION**

**DÉSIGNÉ**, à l'unanimité, selon les nouvelles dispositions :

- C. MOUSSA, membre titulaire,
- C. GOUBET, membre titulaire,
- N. RODRIGUEZ, membre suppléant,
- V. ALLES, membre suppléant,

représentant la commune au sein du conseil d'administration du collège du Plan du Loup.

#### **12 – DÉSIGNATION DES REPRÉSENTANTS DE LA COMMUNE AU SIGERLY**

**DÉSIGNÉ**, à l'unanimité, selon les nouvelles dispositions :

- A. BAVOZET, membre titulaire,
  - P. BARRELLON, membre suppléant,
- représentant la commune au sein du Sigerly.

### **13 – DÉLÉGATION SERVICE PUBLIC CIMETIÈRE – DÉSIGNATION DU DÉLÉGATAIRE**

**AUTORISÉ**, à l'unanimité, Madame le Maire à signer la convention afférente avec la société BRUNCELLA et tous documents nécessaires à sa mise en place juridique.

### **14 – GROUPE SCOLAIRE DE LA PLAINE – APPROBATION DU PROGRAMME DE TRAVAUX**

**VALIDÉ**, à la majorité (8 abstentions) : C. ISAAC-SIBILLE, A. ELEFTHERATOS, H. TULOUP, F. CAMINALE (pouvoir), Y. LATHUILLIÈRE, M. COSSON, I. PIOT, A. VALENTINO, le programme de restructuration et réaménagement du groupe scolaire de la Plaine et le programme du nouveau stade de la Plaine, **AUTORISÉ** Madame le Maire à lancer les phases opérationnelles successives nécessaires au développement des deux projets et les consultations relatives aux marchés de travaux à venir, **AUTORISÉ** Madame le Maire à signer les marchés afférents aux différentes procédures ainsi que toute décision relative aux avenants et marchés complémentaires éventuels, les demandes d'autorisation d'urbanisme et tous documents subséquents nécessaires à leur mise en œuvre, et **AUTORISÉ** Madame le Maire ou les adjoints délégués vie scolaire, enfance, jeunesse et sports à solliciter toute subvention.

### **15 – TARIFS PISCINE**

**ACCEPTÉ**, à l'unanimité, d'adapter les conditions tarifaires 2016 de la piscine municipale le KUBDO.

### **QUESTIONS DIVERSES**

- Madame le Maire informe le conseil municipal de l'adoption par la Métropole de Lyon du Pacte de cohérence métropolitain lors de sa séance du 10 décembre 2015.

- Madame FUSARI présente « le Calendrier des saveurs 2016 » réalisé par les enfants du Conseil municipal d'enfants.

- En réponse à madame COSSON, madame MOUSSA expose l'existence de mouvements de personnel au sein de l'école Chassagne. La directrice a été informée en vue de la mise en place d'un roulement avec 3 ATSEM sur 4 classes à la rentrée de janvier 2016.

L'ORDRE DU JOUR ÉTANT ÉPUISÉ, LA SÉANCE EST LEVÉE À 1H00.

Sainte-Foy-lès-Lyon,  
le 23 décembre 2015

Le Maire,

Véronique SARSELLI

- Les délibérations de la présente séance seront consultables en mairie après transmission en Préfecture.

- La prochaine séance du conseil municipal aura lieu le mercredi 3 février 2016 à 19H00, salle du conseil municipal, Le Méridien.